



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

**ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ  
2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ)  
ಮಾಹಿತಿ**

**ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ,**

ಲಲಿತಮಹಲ್ ರಸ್ತೆ, ಮೈಸೂರು - ೫೭೦ ೦೧೧

ABDUL NAZIR SAB STATE INSTITUTE OF RURAL DEVELOPMENT

Lalithamahhal Road, MYSORE - 570 011

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

## ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ

ಲಲಿತ ಮಹಲ್ ರಸ್ತೆ ಮೈಸೂರು-570 011

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ) ರ ಅನುಸಾರ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ

### ಪರಿವಿಡಿ

- 1) ಸಂಸ್ಥೆ / ಕಛೇರಿಯ ರಚನೆ (Organiation Chart) ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು
- 2) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು
- 3) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ
- 4) ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು
- 5) ಇಲಾಖೆ / ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ನೌಕರರು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು
- 6) ಇಲಾಖೆ / ಸಂಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ದಾಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 7) ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳು
- 8) ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ 2 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇರುವಂತೆ ರಚಿಸಿರುವ ಮಂಡಳಿಗಳು ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇವುಗಳು ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವೇ ಅಥವಾ ಸಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದೇ?
- 9) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ(Directory)
- 10) ವಿನಿಯಮ / (ನಿಬಂಧನೆ) ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಾಸಿಕ ವೇತನದ ವಿವರಗಳು
- 11) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಅನುದಾನ (ಯೋಜನೆಗಳು, ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ವಿತರಣೆಯ ವರದಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ
- 12) ಹಣ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ
- 13) ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಅಪ್ಪಣೆ ಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರ ವಿವರಗಳು
- 14) ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳು
- 15) ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇರುವ ಅನುಕೂಲತೆಗಳ ವಿವರ
- 16) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರೇ ವಿವರಗಳು
- 17) ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಗಳು

\*\*\*\*\*

## ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ

ಲಲಿತ ಮಹಲ್ ರಸ್ತೆ ಮೈಸೂರು-570 011

ಸಂಖ್ಯೆ: ರಾಗ್ರಾಸಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಿಆರ್ 80/2010-11

ದಿನಾಂಕ 01-03-2011

### ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005ರ 4(1)(ಬಿ)ರ ಅನುಸಾರ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005ರ 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಪ್ರಕರಣ(1)(ಬಿ)ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 1. ಸಂಸ್ಥೆ / ಕಛೇರಿಯ ರಚನೆ (Organisation Chart) ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1989ರಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಗೊಂಡ ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸುತ್ತಾ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದಿದ್ದು, ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಆಧುನಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿನ ಮೈಲಿಗಲ್ಲಾದ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ತನ್ನ ಮೂಲಭೂತ ಉದ್ದೇಶವಾದ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಬಂಧಿ ಸಮುದಾಯಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದೆ.

ಪ್ರಾರಂಭದ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 'ಮುಖಾ ಮುಖಿ' ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿದ್ದ ತರಬೇತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 2002ರಲ್ಲಿ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಗೊಂಡ ನಂತರ "ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ" ಸೇರಿ ಎರಡೂ ಮಾದರಿಯ ತರಬೇತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಅತ್ಯಂತ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಬರಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ವಿವಿಧ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳು, ವಿದ್ವತ್ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಸಂಶೋಧನೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತನ್ನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಶೋಧನೆ ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- 'ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್' ಮುಂತಾದ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು.
- ಸರ್ಕಾರದ ಹಲವು ಜನಪರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳು/ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಸದೃಶಕೆಯಾಗುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

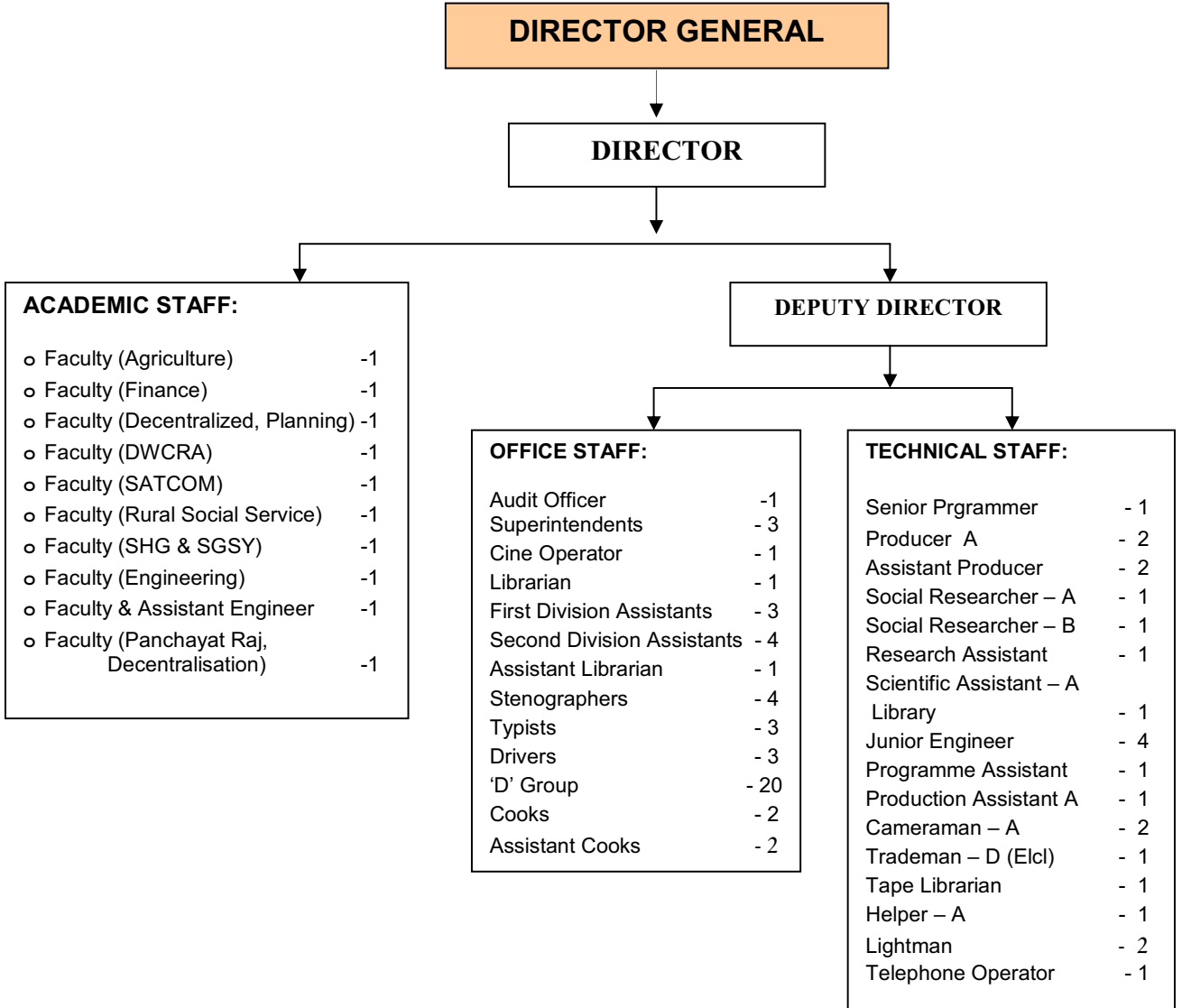
### ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ)

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿಯ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳು.

- ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು
- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು - ಕಂದಾಯ, ಹಣಕಾಸು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ
- ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಶಿಕ್ಷಣ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ.
- ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ತರಬೇತಿ) ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ
- ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎನ್.ಐ.ಆರ್.ಡಿ. ಹೈದರಾಬಾದ್
- ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇಂಡಿಯನ್ ಸೋಷಿಯೋ ಎಕಾನಮಿಕ್ ಚೇಂಜಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು
- ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
- ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಹ್ವಾನಿತ ಸದಸ್ಯರು

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

### ಕಛೇರಿಯ ರಚನೆ



## 2. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮನೆ ವಿಳಾಸ	ಕರ್ತವ್ಯಗಳು
1	ಡಾ   ಅಮಿತಾ ಪ್ರಸಾದ್ ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಐ.ಎ.ಎಸ್ ಶ್ರೇಣಿ	ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ವಸತಿ ಗೃಹ	ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ರಾಜ್ಯ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮೂರು ಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ
2	ಎಸ್.ಎ. ಅಶ್ವಪುಲ್ ಹಸನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು	25650/- 20025-28275	ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ವಸತಿ ಗೃಹ	ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ/ ತೋಟಗಾರಿಕೆ / ತರಬೇತಿ / ವಸತಿ ನಿಲಯ/ ಯೋಜನಾ ವಿಭಾಗ / ಸ್ಯಾಟ್‌ಕಾಂ ಸ್ಪಡಿಯೋ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿ
3	ಎಂ.ಎನ್ ಪ್ರೇಮಕುಮಾರಿ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	26925/- 20025-28275	ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಸತಿ ಗೃಹ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ
4	ಬಿ.ಕೆ. ಬಸವರಾಜ ಬೋಧಕರು(ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಮತ್ತು ವಿಕೇಂದ್ರಿಕರಣ)	23850/- 14050-25050	# 1159, 2 ನೇ ಕ್ರಾಸ್‌ಲಲಿತಾದ್ರಿ ರಸ್ತೆ ಕುವಂಪುನಗರ, ಮೈಸೂರು-23	ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಕೇಂದ್ರಿಕರಣ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸುವ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ತಯಾರಿಕೆ, ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತಿತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು
5	ಆರ್.ಯೋಗಾನಂದ ಬಾಬು ಬೋಧಕರು(ಕೃಷಿ)	29625/- 22125 - 30300	# 968, ಅಗ್ನಿಹಂಸ ರಸ್ತೆ, ಕುವಂಪುನಗರ, ಮೈಸೂರು -570 023	ಕೃಷಿ - ಜಲಾನಯನ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸುವ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ತಯಾರಿಕೆ, ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತಿತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
6	ಎಂ.ಸಿ. ಶೈಲಜ ಬೋಧಕರು (ಡ್ವಾಕ್ಟಾ)	23850/- 14050-25050	# 48, ಎಂಐಜಿ-2, ಜಿ-3, ಶಿವಶಕ್ತಿ ಕೃಪ, ಕೆ.ಎಚ್.ಬಿ.ಕಾಲೋನಿ 2ನೇ ಹಂತ, ಹೂಟಗಲ್ಯ, ಮೈಸೂರು-570 018	ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಬಲೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ವಿವಿಧ ಹಂತದ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಆಡಳಿತ ಕುರಿತು ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಲಿಂಗ ಸಮಾನತೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸುವ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ತಯಾರಿಕೆ, ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತಿತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
7	ಕೆ. ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ ಬೋಧಕರು(ಸ್ಯಾಟ್‌ಕಾಂ)	21600/- 14050-25050	# 262, 15ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ವಿನಾಯಕ ರಸ್ತೆ, ಜನತಾ ನಗರ, ಟಿ.ಕೆ.ಲೇಔಟ್, ಮೈಸೂರು -570 009	ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಯಾಟ್‌ಕಾಂ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ತಯಾರಿಕೆ, ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತಿತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
8	ಪಿ. ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ ಬೋಧಕರು(ಗ್ರಾಸಾಸೇ)	25050/- 14050-25050	# 793, ಬೋಗಾದಿ 2ನೇ ಹಂತ, ಉತ್ತರ, ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಹಿಂಭಾಗ, ಬೋಗಾದಿ, ಮೈಸೂರು.570 026	ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವಿಧ ಹಂತದ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ತಯಾರಿಕೆ, ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತಿತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

9	ಕೆ.ಎಸ್.ಮನೋಜ್ ಕುಮಾರ್ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್/ ಬೋಧಕರು	16400/- 12000 - 22650	# 588, ಪೋಸ್ಟಲ್ ಕಾಲೋನಿ, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರನಗರ, ಮೈಸೂರು-570 008	ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸಂಪೂರ್ಣ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಆಂದೋಲನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತು ವಿವಿಧ ಹಂತದ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ತಯಾರಿಕೆ, ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಅನುದಾನ ನಿಧಿ ಅಡಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ತರಬೇತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತಿತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
10	ಕೆ.ಸಿ. ಹರಿದಾಸ್, ಕೆ.ಇ.ಎಸ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ	23850/- 14050-25050	"CHAMU'S VILLA ಸಂ.33,ಜಿಟಿಕೆ, 3ನೇ ಫೇಸ್, (ಕೆ.ಹೆಚ್.ಬಿ)(ಪ್ರಮತಿ ಶಾಲೆ ಹಿಂಭಾಗ) ಕುವೆಂಪುನಗರ, ಮೈಸೂರು.23	ಎಂ.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್.ಇ.ಜಿ.ಎ
11	ಬೋಧಕರು(ಸಿ.ಇಂ)	ಖಾಲಿ	-	-
12	ಬೋಧಕರು (ವಿಯೋ)	ಖಾಲಿ	-	-
13	ಬೋಧಕರು (ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಜಿ.- ಎಸ್.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ)	ಖಾಲಿ	-	-
14	ಬೋಧಕರು (ಹಣಕಾಸು)	ಖಾಲಿ	-	-
15	ಸೀನಿಯರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	ಖಾಲಿ	-	1-
16	ಸೋಶಿಯಲ್ ರಿಸರ್ಚರ್	ಖಾಲಿ	-	-
17	ಎ.ಆರ್.ಆನಂದಕುಮಾರ್ ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	17250/- 11400-21600	# 620, 10ನೇ ಮೇನ್, 4ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಿ.ಪಿ.ನಗರ, ಮೈಸೂರು - 570 008	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೆ
18	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಮೂರು ಹುದ್ದೆ)	ಖಾಲಿ	-	-
19	ಪ್ರೋಡ್ಯೂಸರ್ -ಎ (ಎರಡು ಹುದ್ದೆ)	ಖಾಲಿ	-	-
20	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರೋಡ್ಯೂಸರ್ -ಎ (ಎರಡು ಹುದ್ದೆ)	ಖಾಲಿ	-	-
21	ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್	ಖಾಲಿ	-	-
22	ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಂಶೋಧಕರು-ಎ	ಖಾಲಿ	-	-
23	ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಸಹಾಯಕರು -ಎ	ಖಾಲಿ	-	-
24	ಕ್ಯಾಮರಮನ್ -ಎ (ಎರಡು ಹುದ್ದೆ)	ಖಾಲಿ	-	-
25	ಸಹಾಯಕ ಸಂಶೋಧಕರು-ಎ	ಖಾಲಿ	-	-
26	ಸೈಂಟಿಪಿಕ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್-ಎ ಲೈಬ್ರರಿ	ಖಾಲಿ	-	-
27	ಟ್ರೇಡ್‌ಮನ್ 'ಡಿ' ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್	ಖಾಲಿ	-	-
28	ಟೇಪ್ ಲೇಬ್‌ರಿಯನ್	ಖಾಲಿ	-	-
29	ಹೆಲ್ಪರ್ -ಎ	ಖಾಲಿ	-	-
30	ಲೈಟ್‌ಮನ್ (ಎರಡು ಹುದ್ದೆ)	ಖಾಲಿ	-	-
31	ಬೆಳಕುಸಹಾಯಕರು	ಖಾಲಿ	-	-
32	ಹೆಲ್ಪರ್-ಎ(ಎರಡು ಹುದ್ದೆಗಳು)	ಖಾಲಿ	-	-
33	ವೈ.ಎಸ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸನ್ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ	15600/- 11400 - 21600	# 901/ಎ, 3ನೇ ಮೇನ್, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯಪುರಂ, ಮೈಸೂರು - 570 008	ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಶಾಖೆಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಆಡಿಟ್ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

34	ಕೆ.ಆರ್.ರತ್ನಾಂಭಿಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	<u>10800/-</u> 10000 - 10800	# 4794, ಎಲ್.15/4, 5ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಎನ್.ಆರ್.ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು - 570 007	ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಎಂ.ಎನ್.ಆರ್. ಇ.ಜಿ.ಎ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಅಡಿ ನಡೆಯುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು
35	ಟಿ.ಎಂ.ವೇಣುಗೋಪಾಲ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	<u>17250/-</u> 10000 - 10800	"ಶ್ರೀನಿಕೇತನ" # 2, ಬ್ಲಾಕ್ ನಂ. 20, 4ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ. 4ಎ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಶಕ್ತಿನಗರ, ಮೈಸೂರು	ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಉಪಗ್ರಹ ಶಾಖೆಯ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ
36	ಪಿ.ಕೆ.ಎನ್. ಸುಜಾತ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	<u>11100/-</u> 10000 - 10800	361/ಡಿ 16. ಎ.ರಾಮಣ್ಣ ರಸ್ತೆ, ದೇವರಾಜಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು.24	ತರಬೇತಿ ಶಾಖೆಯ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ
37	ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು	ಖಾಲಿ	-	-
38	ಎಂ.ಶಿವಾನಂದ ಸಿನಿ ಅಪರೇಟರ್	<u>21075/-</u> 10800 - 20025	# 9, 4ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಇ & ಎಫ್ ಬ್ಲಾಕ್, ರಾಮಕೃಷ್ಣನಗರ ಮೈಸೂರು-570 023	ದೃಕ್ ಶ್ರವಣ, ಛಾಯಾಗ್ರಹಣ ವೀಡಿಯೋ ಕಾನ್ಸರ್ಟ್ಸ್, ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
39	ಎಫ್.ಸಿ. ವಿಮಲಕುಮಾರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>12650/-</u> 7275 - 13350	# ಎಲ್. 38, 1ನೇ ಮೇನ್, ಶಿವಯೋಗಿಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಲಷ್ಕರ್ ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು - 01	ತರಬೇತಿ ಶಾಖೆ/ಉಪಗ್ರಹ ತರಬೇತಿ/ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
40	ಎಸ್. ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>11700/-</u> 7275 - 13350	ಸಂ.54 ಗೋಕುಲಂ ಉತ್ತರ 3ನೇ ಹಂತ, 2ನೇ ಮೈನ್, ಮೈಸೂರು-2	ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ /ವೋಚರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ
41	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಖಾಲಿ	-	-
42	ಎನ್.ಆರ್.ಶಾಮಸುಂದರ್ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	<u>16000/-</u> 8825 - 16000	# 345, 20ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್, ಜೆ.ಪಿ. ನಗರ,ಮೈಸೂರು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
43	ಪಿ.ಪುಷ್ಪ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	<u>10500/-</u> 8000 - 14800	ನಂ.6,ಶ್ರೀರಾಮಕೃಷ್ಣವಿದ್ಯಾಶಾಲೆ ಕ್ಲಾಟರ್ಸ್, ಪರಮಹಂಸ ರಸ್ತೆ, ಯಾದವಗಿರಿ, ಮೈಸೂರು -20	ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
44	ಭಾರತಿ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	<u>13000/-</u> 8000 - 14800	# ಇ-142, 1ನೇ ಹಂತ ಕುವೆಂಪುನಗರ,ಮೈಸೂರು -23	ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
45	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	ಖಾಲಿ	-	-
46	ಎನ್.ಬಿ.ಶೋಭಾವತಿ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>9275/-</u> 6250 - 12000	# 869, 3ನೇ ಮೇನ್, 7ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಅರವಿಂದನಗರ, ಮೈಸೂರು - 570 023	ರವಾನೆ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿ, ಟೆಲಿಫೋನ್, ಮೊಬೈಲ್, ಮೊಡಮ್, ವಿದ್ಯುತ್, ವಾಟರ್, ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಿಲ್ ಮರು ಪಾವತಿ, ಬಿಲ್ಲುಗಳು ಟಿ.ಎ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಕೊಠಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವುದು
47	ಕೆ.ಆರ್.ಗೀತಾವತಿ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>9275/-</u> 6250 - 12000	# 17/2, 12ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಎ.ವಿ.ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ, ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು
48	ಜೆ.ಸಿದ್ದರಾಜು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>7625/-</u> 5800 - 10500	"ಶ್ರೀ ಭೈರವೇಶ್ವರ ನಿಲಯ" # 104, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ಎದುರು, ಶಿವಪ್ಪ ಬಡಾವಣೆ, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ	ಕಟ್ಟಡ ಶಾಖೆ ಇ.ಟಿ.ಸಿ ಮತ್ತು ವಸತಿ ನಿಲಯದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
49	ಪಿ.ಕೆ.ಮಹದೇವ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>7625/-</u> 6250 - 12000	# ಎಲ್‌ಐಜಿ 2, 6ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಹೆಬ್ಬಾಳ 1ನೇ ಹಂತ, ಮೈಸೂರು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಪತ್ರ ದಾಸ್ತಾನು ಶಾಖೆ /ತೋಟಗಾರಿಕೆ/ ವಾಹನ/ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಭಿಲೇಖಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
50	ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು	ಖಾಲಿ	-	-

51	ವಿ.ನಾಗರಾಜರಾವ್ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	<u>15100/-</u> 7275- 13350	# 658, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಾಶೀಪತಿ ಅಗ್ರಹಾರ, ಕೆ.ಆರ್.ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು - 570 024	ಗಣಕ ಕೇಂದ್ರದ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾದ ಉಪಕರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು
52	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು (ಎರಡು ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ)	ಖಾಲಿ	-	-
53	ನಿಂಗಯ್ಯ ವಾಹನಚಾಲಕರು	<u>7800/-</u> 5800 - 10800	# ಎಲ್‌ಐಜಿ 4, ಆಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ಗೃಹ, ಕಾವೇರಿ ರಸ್ತೆ, ವಿದ್ಯಾನಗರ, ಮೈಸೂರು	ವಾಹನಚಾಲಕರು
54	ರೆಹಮತ್ ಉಲ್ಲಾ ಷರೀಫ್ ವಾಹನಚಾಲಕರು	<u>11100/-</u> 7275 - 13350	# 2904, ಸಾಡೇ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಮೌರ್ಯ್ ತಾಬೂತ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಮಂಡಿಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು	ವಾಹನಚಾಲಕರು
55	ಆರ್ ಆನಂದರಾವ್ ವಾಹನಚಾಲಕರು	<u>9050/-</u> 7275 - 13350	# 347, ಸಿದ್ದಲಿಂಗಪುರ, ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು	ವಾಹನಚಾಲಕರು
56	ಎನ್.ಲೋಕೇಶ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>8000/-</u> 5500 - 9500	#1207, ವಾಣಿ ವಿಲಾಸ ರಸ್ತೆ, ಕೆ.ಆರ್.ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು.	ಕಛೇಯ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
57	ನರಸೇಗೌಡ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>7100/-</u> 5500 - 9500	ಚಿಕ್ಕಅಂಕನ ಹಳ್ಳಿ ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಕಛೇಯ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
58	ಬಿ. ನಂಜುಂಡನ್ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>6950/-</u> 5500 - 9500	# 317, ಬಸವನಗುಡಿ, ಆಲನಹಳ್ಳಿ, ಮೈಸೂರು -570 011	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೆಲಸಗಳು
59	ಎಸ್.ರಾಮದಾಸ್ ಅಡುಗೆಗಾರರು	<u>5300/-</u> 5200 - 8200	# 433, ಯರಗನಹಳ್ಳಿ, ಮೈಸೂರು	ಅಡುಗೆಯವರು
60	ಅಡುಗೆಗಾರರು	ಖಾಲಿ	-	-
61	ಎಂ.ಎನ್. ಭಾಗ್ಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಅಡುಗೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 371, ಆನಂದಮಾರ್ಗ, ಸಿದ್ಧಾರ್ಥ ಲೇಔಟ್, ಮೈಸೂರು -570 011	ಅಡುಗೆ ಸಹಾಯಕರು
62	ಸಿ. ನಾಗರಾಜ ಅಡುಗೆ ಸಹಾಯಕರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 643, ಲಲಿತಾದ್ರಿಪುರ, ಮೈಸೂರು - 570 011	ಅಡುಗೆ ಸಹಾಯಕರು
63	ಕೆ.ಆರ್. ರಾಮಲಿಂಗ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	ಕೊಕ್ಕರೆಹುಂಡಿ, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
64	ಕಾಳೇಗೌಡ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 596, ಲಲಿತಾದ್ರಿಪುರ, ಮೈಸೂರು - 570 011	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
65	ಎನ್. ನರಸಿಂಹಯ್ಯ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 204/5, 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 1ನೇ ಮೇನ್, ಶ್ರೀಕೃಷ್ಣ ನಗರ, ಮೈಸೂರು -11	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
66	ಬಿ.ನಾರಾಯಣ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 6, ಎ ಟಿ ಐ ವಸತಿ ಗೃಹ, ಲಲಿತಮಹಲ್ ರಸ್ತೆ, ಮೈಸೂರು	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
67	ಕೆ.ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 174, ಶನೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಯರಗನಹಳ್ಳಿ, ಮೈಸೂರು -570 011	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
68	ಎನ್.ಬಿ.ವೀರಭದ್ರಸ್ವಾಮಿ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 688, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 2ನೇ ಹಂತ,ರಾಜೀವನಗರ, ಮೈಸೂರು	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
69	ಜಿ.ಕಂದಸ್ವಾಮಿ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 879, 1ನೇ \ಕ್ರಾಸ್,ಕಮಲಾಗೇರಿ, ಇಟ್ಟಿಗೆಗೂಡು, ಮೈಸೂರು	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
70	ಭರತಕುಮಾರ್ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 702/4, ಪಾಪಾರಂ ಬೀದಿ, 4ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ನಜರ್‌ಬಾದ್, ಮೈಸೂರು - 570 019	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
71	ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4900/-</u> 4800 - 7275	# 21, ಎ ಜಿ ಬ್ಲಾಕ್, 4ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಎನ್.ಆರ್. ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಮೈಸೂರು	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
72	ಸುಲೋಚನ ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು	<u>4800/-</u> 4800 - 7275	# 3560, 3ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ತಿಲಕನಗರ, ಮೈಸೂರು- 21	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು
73	ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ (ಏಳು ಹುದ್ದೆಗಳು)	ಖಾಲಿ	-	-

**ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನೌಕರರ ವಿವರ**

74	ವಿಲ್ಮೆಡ್ ಡಿ ಸೋಜ ಸಲಹೆಗಾರರು	21600/-	“ಲಕ್ಷ್ಮಿ ನಿವಾಸ”, 4ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 9ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಜಯನಗರ, ಮೈಸೂರು	ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ಹಾಗೂ ಮುಖಾಮುಖಿ ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
75	ಸಿ.ಪಿ.ಗುರುದತ್ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು	6600/-	# 256, 5ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 14ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಜಯನಗರ, ಮೈಸೂರು - 570 014	ವೇತನ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕೆ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರ, ವೋಚರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಗದು ಪುಸ್ತಕ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೆಮಿಟೆನ್ಸ್ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ.
76	ಎಂ.ಟಿ.ರಹಮಾನ್ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು	7200/-	#400, 1ನೇ ಹಂತ, 2ನೇ ತಿರುವು, ದೇವನೂರು, ರಾಜೀವ್‌ನಗರ, ಮೈಸೂರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್ ಮನೋಜ್ ಕುಮಾರ್ ಬೋಧಕರು/ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರು ಬಿಆರ್‌ಜಿಎಫ್ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ, ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಚಲನವಲನ, ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ತರಬೇತಿ ಕೈಪಿಡಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು, ಬೋಧಕರುಗಳ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ ಇನ್ನಿತರ ಕೆಲಸಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
77	ಹೆಚ್.ಎಲ್.ಶೀಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು	7200/-	# 43, ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಪೂರ್ವ ಭಾಗ, ಕುವೆಂಪುನಗರ, ಮೈಸೂರು - 570 009	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಸಿ ಶೈಲಜಾ, ಬೋಧಕರು ರವರ ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು, ಆರ್‌ಜಿಎಸ್‌ವೈ, ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ, ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಚಲನವಲನ, ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ತರಬೇತಿ ಕೈಪಿಡಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು, ಬೋಧಕರುಗಳ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ ಇನ್ನಿತರ ಕೆಲಸಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
78	ಬಿ.ಜಿ.ವೇಣುಗೋಪಾಲ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು	7200/-	# 14, ಬೀರಿಹುಂಡಿ ಗ್ರಾಮ ಮೈಸೂರು - 570 026	ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಯೋಜನೆ, ಆರ್‌ಜಿಎಸ್‌ವೈ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿ ಶಾಖೆಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಅಂಚೆ ರವಾನೆ, ಬೋಧಕರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಇನ್ನಿತರ ಕೆಲಸಗಳು
79	ಶರತ್ ಕುಮಾರ್ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು	10000/-	ನಂ 1036, 2 ನೇ ಮೇನ್ ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯಪುರಂ ಮೈಸೂರು	ಬಿಆರ್‌ಜಿಎಫ್ / ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಂಶೋಧನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಆಫ್ ಪಂಚಾಯತ್ ಇನ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೀಕರಣ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದಲೇಕೆ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಾಗದೇ ಉಳಿದ ಹಣದ ವಾಪಸಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜೊತೆಗೆ ಕಛೇರಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಗಣಕೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್. ಗಣೇಶ್ ಪ್ರಸಾದ್, ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಂಶೋಧಕರು ರವರ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
80	ಸಿ. ವಿಜಯ ಕುಮಾರ್ ತರಬೇತಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು	20000/-	ಬಿನ್ ಚೆನ್ನಯ್ಯ # 426, ಪ್ರಶಾಂತಿ ನಿಲಯ ಮಂಜುನಾಥ ಚಿತ್ರ ಮಂದಿರದ ಬಳಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ ಅರಕಲ ಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಹಾಸನ, ಹಾವೇರಿ ಕೊಡಗು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಉಡಪಿ, ಬೆಳಗಾಂ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಯ ನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮಾಸ್ಟರ್ ಟ್ರೈನರ್‌ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡಿ ವಿ.ಎಂ.ಸಿ/ಎಸ್.ಎ.ಸಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಪೂರಕ ಸಿದ್ಧತೆಯೊಂದಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸುವುದು

81	ಪಿ. ಶಂಕರ ಬಳ್ಳೇಕೆರೆ ತರಬೇತಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು	20000/-	ಕೇರಾಪ್ ಎ.ಎನ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ 913, ಬಿ ಬಡಾವಣೆ , ಬನ್ನಿಮಂಟಪ, ಮೈಸೂರು	ಮೈಸೂರು, ರಾಮನಗರ, ತುಮಕೂರು, ಕೋಲಾರ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಗೆಂಗಳುರು ನಗರ, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮಾಸ್ಟರ್ ಟ್ರೈನರ್‌ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡಿ ವಿ.ಎಂ.ಸಿ/ಎಸ್.ಎ.ಸಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಪೂರಕ ಸಿದ್ಧತೆಯೊಂದಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸುವುದು
82	ಹನುಮಂತ ಎಸ್. ಟಿಕ್ಕಣ್ಣವರ್ ತರಬೇತಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು	20000/-	ನಂ.ಎಲ್.ಈ.ಜಿ. 95, ಜಲ್‌ನಗರ್, ಬಿಜಾಪುರ 586101,	ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಬೀದರ್, ಬಿಜಾಪುರ, ಧಾರವಾಡ, ಗದಗ್, ಗುಲ್ಬರ್ಗ, ಕೊಪ್ಪಳ, ರಾಯಚೂರು, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ, ಯಾದಗಿರಿ, ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮಾಸ್ಟರ್ ಟ್ರೈನರ್‌ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡಿ ವಿ.ಎಂ.ಸಿ/ ಎಸ್.ಎ.ಸಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಪೂರಕ ಸಿದ್ಧತೆಯೊಂದಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸುವುದು
83	ಎಸ್.ಎನ್. ಫಾತಿಮಾ ತರಬೇತಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು	20000/-	ನಂ.632, ಎಎ ಬ್ಲಾಕ್, ಹುಡ್ಕೋ, ಹೊಸ ಬನ್ನಿಮಂಟಪ, ಮೈಸೂರು	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
84	ಎನ್. ನಂದಿನಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣ ಘಟಕದ ಸಹಾಯಕರು	8000/-	ಎನ್. ನಂದಿನಿ W/o ಟಿ.ರಾಮು,# 987, 2ನೇ ಹಂತ ಸರ್ನಾರ್ಗ ರಸ್ತೆ ಸಿದ್ದಾರ್ಥ ನಗರ, ಮೈಸೂರು	ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು
85	ನಿಂಗೇಗೌಡ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣ ಘಟಕದ ಸಹಾಯಕರು	8000/-	ತಿಬ್ಬ 7/1, 1ನೇ ಬಿ ಕ್ರಾಸ್, ಜಿ.ಸಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-2	ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು
86	ಟಿ. ರೇಖಾ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು ಗ್ರೇಡ್-1	6,500/-	# 20 ಎಡಬ್ಬೂವ್, 10ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಗಂಗೋತ್ರಿ ಬಡಾವಣೆ, ಮೈಸೂರು	ಶ್ರೀ ವಿಲ್‌ಫ್ರೆಡ್ ಡಿಸೋಜಾ, ಸಲಹೆಗಾರರು,ರವರ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
87	ಎಸ್. ಛಾಯಾದೇವಿ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು ಗ್ರೇಡ್-1	6,500/-	# 104 ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಶಿವಪ್ಪ ಬಡಾವಣೆ ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ 571 107	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಕೆ ಬಸವರಾಜ, ಬೋಧಕರು ರವರ ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ವಾಹನದ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆಎ 09 ಜಿ 241 (ಟಾಟಾ ಸುಮೋ) ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕದ ನಿರ್ವಹಣೆ

### 3. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೇಲಿನ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು, ಬೋಧಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಹಾಯಕರುಗಳು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ, ತರಬೇತಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುವ ಪಠ್ಯದ ಕರಡು ಪ್ರತಿಗಳು ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರ ಮುಖಾಂತರ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ / ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ / ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು. ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಧಾರವೇ ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಣಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

#### 4. ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು

ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿರುವ ಹಲವಾರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ / ನೌಕರರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನುಸಾರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

- 1) ಅಧಿಕಾರ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:
- 2) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧ ವಿಷಯಗಳು:
- 3) ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:
- 4) ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:
- 5) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ:
- 6) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ತರಬೇತಿಗೆ ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ
- 7) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ತರಬೇತಿ (Other than RDPR Department)
- 8) ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005 ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತರಬೇತಿ
- 9) ಸಮುದಾಯ ಜಾಗರೂಕರಣ ಮೂಲಕ ಸಮುದಾಯ ಚಾಲಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ
- 10) ಪಂಚಾಯತ್ ಮಹಿಳಾ ಶಕ್ತಿ ಅಭಿಯಾನ:
- 11) ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ (ಪಂಚಾಯತ್ ಸಬಲೀಕರಣ ಯೋಜನೆ) ಯೋಜನೆಯಡಿ ತರಬೇತಿ:
- 12) ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಿಗೆ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ಪುನಶ್ಚೇತನ ತರಬೇತಿ:
- 13) ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ (ಜೋಡಿ ನಮೂದು ಲೆಕ್ಕ ಪದ್ಧತಿ)
- 14) ಮುಖಾ - ಮುಖಿ ತರಬೇತಿಗಳು  
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು:  
ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು  
ಗಣಕ ತಂತ್ರಾಂಶ ತರಬೇತಿಗಳು
- 15) ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಗಳು  
ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು:  
ಸ್ವರ್ಣ ಜಯಂತಿ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರೋಜ್‌ಗಾರ್ ಯೋಜನೆಗೆ (SGSY) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತರಬೇತಿಗಳು:
- 16) ಸ್ವರ್ಣ ಜಯಂತಿ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರೋಜ್‌ಗಾರ್ ಯೋಜನೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿದಾರರ ತರಬೇತಿಗಳು
- 17) ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ
  - ಸ್ವರ್ಣಜಯಂತಿ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರೋಜ್‌ಗಾರ್ ಯೋಜನೆ ಕುರಿತ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
  - ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಸ್ವರ್ಣಜಯಂತಿ ಗ್ರಾಮಸ್ವರೋಜ್‌ಗಾರ್ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವಿಮರ್ಶೆ
  - ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಜಿ. ಚಳುವಳಿಯ ಮೂಲಕ ಸಣ್ಣ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
  - ಎಸ್.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾಪರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ವಿಷಯಗಳು
  - ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ಮತ್ತು ಜಾಲಬಂಧ ರಚನೆ
  - ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ
  - ಸಣ್ಣ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
  - ರಕ್ಷಣಾ ಇಲಾಖೆಯ ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯ ಸದುಪಯೋಗ
  - ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
  - ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ
- 18) ಎಸ್.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರೆ ತರಬೇತಿಗಳು
- 19) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ತರಬೇತಿ:
- 20) ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಬೇತಿಗಳು:

- ಎ) ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಸಂಯೋಜಕರ ತರಬೇತಿ:  
 ಬಿ) ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಯೋಜನೆ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ:  
 21) ಹಿಂದುಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅನುದಾನ ನಿಧಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ  
 22) ವಿಶ್ವಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಂಶೋಧನಾ ವಿಭಾಗದ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ 50 ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ಜನ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಸರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಕ್ರಿಯಾ ಸಂಶೋಧನೆ)  
 23) ರಾಜ್ಯದ ಐದು ಕಡೆ ಸ್ಯಾಟ್‌ಕಾಂ ಸ್ಪಡಿಯೋ ಉಪಕೇಂದ್ರಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ  
 24) 2009-10ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ತರಬೇತಿ ಸಾಹಿತ್ಯ (ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ)ವಿವರ  
 1) ಪಂಚಾಯತ್ ಮಹಿಳಾ ಶಕ್ತಿ (ಕಿರುಪುಸ್ತಕ)  
 2) ಸ್ಯಾಟ್‌ಕಾಂ - ಕುರಿತು ಪುಸ್ತಕ  
 3) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಸಂಕಲನ  
 4) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕೈಪಿಡಿ  
 5) ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕೈಪಿಡಿ  
 6) ಒಳಹು - ಕೈಪಿಡಿ  
 7) ಸರ್ಕಾರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು  
 8) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಬುನಾದಿ ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸ  
 9) ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಚಿತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಯಶೋಗಾಥೆಗಳ ದಾಖಲೀಕರಣ

## 5. ಇಲಾಖೆ / ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ನೌಕರರು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

ಇದು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 93 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳು, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿಗಳನ್ನು ಆಧಾರವನ್ನಾಗಿಸಿಕೊಂಡು ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

## 6. ಇಲಾಖೆ / ಸಂಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ದಾಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಪಟ್ಟಿ

1	ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	34,456.52 ಚ. ಮೀಟರ್ (8.20 ಎಕರೆ ಅಥವಾ 3.445 ಹೆಕ್ಟೇರ್ಸ್) ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿರುವ 14.36 ಎಕರೆ ಜಮೀನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
2	ಕಟ್ಟಡಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಂದು (ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ)
3	ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಲಭ್ಯ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ	ಒಂದು ವಸತಿ ನಿಲಯ ಕಟ್ಟಡ i) ಎರಡು ಹಾಸಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯವುಳ್ಳ 24 ಕೊಠಡಿಗಳ ಒಂದು ವಸತಿ ನಿಲಯ ii) ಎರಡು ಹಾಸಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯವುಳ್ಳ 04 ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಿತ ಕೊಠಡಿಗಳು iii) ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ 500 ಎಲ್.ಪಿ.ಡಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯವುಳ್ಳದ್ದು 4 ಸಂಖ್ಯೆ
4	ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು/ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ(ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಿತ ಕೊಠಡಿ)	ಎರಡು 1) 60 ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಒಂದು ದೊಡ್ಡ ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿ 2) 25 ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಒಂದು ಚಿಕ್ಕ ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿ
5	ಎಸ್.ಕೆ. ಡೇ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕೊಠಡಿ (ಹವಾನಿಯಂತ್ರಿತ ಕೊಠಡಿ)	65 ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯುಳ್ಳ ಒಂದು ಸೆಮಿನಾರ್ ಹಾಲ್
6	ಜನರೇಟರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	62.5 ಕೆವಿಎ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಒಂದು ಡೀಸೆಲ್ ಜನರೇಟರ್ ಸೆಟ್
7	ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು/ತರಬೇತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ (ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಿತ ಕೊಠಡಿ)	147 ಸಂಖ್ಯೆ (ಪಿ3-14, ಪಿ4-133) (29 ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳುಳ್ಳ ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿ)
8	ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್	15 ಸಂಖ್ಯೆ
9	ಸರ್ವರ್	01 ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್.ಪಿ.
10	ಸ್ಯಾನರ್	02 ಸಂಖ್ಯೆ ಮಾಡಲ್ 4890-01, 2400 - 01,
11	ಲೇಸರ್ ಪ್ರಿಂಟರ್	16 ಸಂಖ್ಯೆ

12	ಡಿ.ವಿ.ಡಿ ಕಾಪಿಯರ್	07+01		
13	ವಾಹನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ-4	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾಡಲ್	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ
		01	ಸ್ವರಾಜ್ ಮಜ್ಜ (ಮಿನಿ ಬಸ್)	05-10-1991
		01	ಮಾರುತಿ ಓಮಿನಿ	11-08-1994
		01	ಟಾಟಾ ಸುಮೋ	25-03-1996
		01	ಟಾಟಾ ಇಂಡಿಗೋ	19-09-2008
		01	ಅಂಬಾಸಿಡರ್ ಕಾರು	16-10-2008
14	<b>ಧೈಕ್ ಶ್ರವಣ ಉಪಕರಣಗಳು</b>			
	ಅ) ಟೆಲಿವಿಷನ್	36	(ವಸತಿ ನಿಲಯದ ಪ್ರತಿ ಕೊಠಡಿಗೆ ಒಂದರಂತೆ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ)	
	ಇ) ಮಲ್ಟಿಮೀಡಿಯಾ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟರ್	06		
	ಉ) ಪಬ್ಲಿಕ್ ಅಡ್ರೆಸ್ ಸಿಸ್ಟಂ	04	ಸೆಟ್‌ಗಳು	
	ಊ) ಕಾರ್ಡ್‌ಲೆಸ್ ಮೈಕ್	21		
	ಋ) ವಿತ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಮೈಕ್	04		
	ಎ) ಸ್ಪೀಲ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾ	01		
	ಐ) ಡಿಜಿಟಲ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾ	01		
	ಏ) ಸಿ.ಸಿ.ಡಿ. ಕ್ಯಾಮೆರಾ	01		
	ಒ) ಮೋಟಾರೈಸ್ಡ್ ಸ್ಪೀನ್	02		
	ಓ) ಬಿಳಿ ಮ್ಯಾಗ್ನೆಟಿಕ್ ಬೋರ್ಡ್	02		
15	ಉಪಗ್ರಹ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ	ಅ) ಸ್ಯಾಟ್‌ಕಾಂ ಸ್ಟುಡಿಯೋ ಆ) ಭೂ ಕೇಂದ್ರ		
16	ಕಛೇರಿ ಬಹುಪ್ರತಿ ಉಪಕರಣಗಳು	ಅ) ಮೋದಿ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಮಾಡಲ್ 420 : 01 ಸಂಖ್ಯೆ ಆ) ತೋಶಿಬಾ - ಇ - ಸ್ಟುಡಿಯೋ 16 : 01 ಸಂಖ್ಯೆ ಇ) ತೋಶಿಬಾ - ಇ - ಸ್ಟುಡಿಯೋ 282 : 01 ಸಂಖ್ಯೆ ಈ) ರಿಸೋಗ್ರಾಫ್ ಕಾಪಿಯರ್ - 01 : 01 ಸಂಖ್ಯೆ (ಗೆಸ್ಟೆಟ್‌ನರ್ ಕಾಪಿ ಪ್ರಿಂಟರ್ 5329 ಎಲ್)		
17	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೌಲಭ್ಯ	ಅ) ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 1150 ಸಂ ಆ) ಪತ್ರಿಕೆಗಳು : 12 ಇ) ಪಾಕ್ಟಿಕಗಳು : 12		
18	ದೂರವಾಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ	ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಎಂಟು (8) ಬಿ.ಎಸ್.ಎನ್.ಎಲ್. ಸಂಪರ್ಕದಿಂದ 64 ಅಂತರವಾಣಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ಇ.ಪಿ.ಎ.ಬಿ.ಎಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರವಿರುತ್ತದೆ. ಇಡೀ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಂತರಿಕ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಪರ್ಕಜಾಲ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.		
19	ವಿದ್ಯುತ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:	62.5 ಕೆವಿಎ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಡೀಸಲ್ ಜನರೇಟರ್ ಸೌಲಭ್ಯವಿದೆ. 02 ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ 05 ಕೆವಿಎ 30 ನಿಮಿಷಗಳ ಬ್ಯಾಕ್‌ಅಪ್ ಇರುವ ಒಂದು ಯು.ಪಿ.ಎಸ್.ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದೆ. ಗಣಕಯಂತ್ರ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಕೆವಿಎ ನ 30 ನಿಮಿಷಗಳ ಬ್ಯಾಕ್‌ಅಪ್ ಹೊಂದಿರುವ 02 ಯು.ಪಿ.ಎಸ್.ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದೆ. ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ 15 ಕೆವಿಎ ನ 30 ನಿಮಿಷಗಳ ಬ್ಯಾಕ್‌ಅಪ್ ಇರುವ 01 ಯು.ಪಿ.ಎಸ್.ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದೆ ಎಸ್.ಕೆ.ಡೇ ಸಭಾಂಗಣಕ್ಕೆ 05 ಕೆವಿಎನ 30 ನಿಮಿಷಗಳ ಬ್ಯಾಕ್‌ಅಪ್ ಇರುವ 01 ಯು.ಪಿ.ಎಸ್.ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದೆ ಸ್ಟುಡಿಯೋಗಾಗಿ 10 ಕೆವಿಎ ನ 30 ನಿಮಿಷಗಳ ಬ್ಯಾಕ್‌ಅಪ್ ಹೊಂದಿರುವ 04 ಯುಪಿಎಸ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದೆ		
20	ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ:	ಎನ್.ಐ.ಆರ್.ಡಿ ಹೈದ್ರಾಬಾದ್ ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದ್ವಿಮುಖ ಆಡಿಯೋ ಮತ್ತು ವಿಡಿಯೋ ಪ್ರಸರಣ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.		

## 7. ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರತಿನಿಧ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆ. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ರೂಪಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಜನ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

## 8. ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ 2 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇರುವಂತೆ ರಚಿಸಿರುವ ಮಂಡಳಿಗಳು ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇವುಗಳು ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವೇ ಅಥವಾ ಇಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದೇ?

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಾದಾಗ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲು ಕೆಳಕಂಡ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ರಚಿಸಲಾಗುವುದು.

- 1) ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಣತಿ ಸಮಿತಿ
- 2) ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಸಮಿತಿ
- 3) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ

ಈ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಸಮಿತಿಯ ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

## 9. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ(Directory)

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ ವಿವರವನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 02 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

## 10. ವಿನಿಯಮ / (ನಿಬಂಧನೆ) ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಾಸಿಕ ವೇತನದ ವಿವರಗಳು

ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ವಿವರವನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 02 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

## 11. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಅನುದಾನ (ಯೋಜನೆಗಳು, ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ವಿತರಣೆಯ ವರದಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ

### ಆವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚಗಳು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ತರಬೇತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ದೈನಂದಿನ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ತಲಾ ಶೇ 50ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಆವರ್ತಕ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ವರದಿಯ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯವು ರೂ. 95.14 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಶೇ 50ರ ಅನುದಾನವಾಗಿ ರೂ. 95.14 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿಯ ಸಾಲಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ. 190.28 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2004-05 ರಿಂದ 2010-11ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಜಡುಗಡೆಯಾದ ಆವರ್ತಕ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ

ವರ್ಷ	ಜಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಅನುದಾನ (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)			ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ
	ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ	ಒಟ್ಟು	
2006-07	64.98	64.98	129.96	129.96
2007-08	71.48	71.48	142.96	142.96
2008-09	78.63	78.63	157.26	157.26
2009-10	86.49	86.49	172.98	172.98
2010-11	95.14	95.14	190.28	190.28

**ಅನಾವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚಗಳು**

ಅನಸಾರಾಗ್ರಾಸಂಸ್ಥೆಯ ವಸತಿ ನಿಲಯ/ ಭೋಜನಾಲಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತಿತರ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು, ಆಧುನಿಕ ತರಬೇತಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ 2003-04ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 3.14 ಕೋಟಿ ರೂಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿತ್ತು. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಸಂಬಂಧ ರೂ. 74.05 ಲಕ್ಷಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿ ಎರಡನೇ ವಸತಿ ನಿಲಯ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ರೂ 42.77 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ. 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ.27.23 ಲಕ್ಷ ಒಟ್ಟು ರೂ. 70.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯು ಎರಡನೇ ವಸತಿ ನಿಲಯದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೂ. 100.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ 12ನೇ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ ಅಡಿ 195.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಹ ಮೀಸಲಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಸತಿ ನಿಲಯದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ರೂ. 365.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಬೋಧಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಸತಿ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೂ. 30.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರೂ. 40.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಒದಗಿಸಿದೆ.

2004-05 ರಿಂದ 2010-11ರವರೆಗೆ ಜಡುಗಡೆಯಾದ ಅನಾವರ್ತಕ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ

ವರ್ಷ	ಜಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಅನುದಾನ (ಲಕ್ಷರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)			ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ
	ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ	ಒಟ್ಟು	
2005-06	ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿದೆ.			
2006-07	-	-	-	-
2007-08	27.23	30.00	57.23	-
2008-09	-	-	-	-
2009-10	-	-	-	-
2010-11	-	-	-	-

2005-06ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ.1178.95 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಎಸ್.ಎ.ಆರ್.ಡಿ ಮೂಲಕ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಎಸ್.ಎ.ಆರ್.ಡಿ.ಯು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೂ. 418.70 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ರೂ. 418.70 ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಐಟಂಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾಮಗಾರಿ ವಿವರ	ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ	333.35
2	ಪಾಠೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ (Teaching Aids)	49.10
3	ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು/ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು, ವಾಹನಗಳಿಗಾಗಿ	36.24
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>418.70</b>

12. ಹಣ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ

**ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ:-**

ವರ್ಷ	ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತರಬೇತಿಯಲ್ಲ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
2005-06	257	149608
2006-07	296	95490
2007-08	379	106647
2008-09	251	162893
2009-10	233	113232
2010-11 ಫೆಬ್ರವರಿ 11 ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ	2576	76854

**ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ**

2000 ರಿಂದ 2004ರ ಅವಧಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿದ್ದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಒಟ್ಟು 16.19 ಕೋಟಿಗಳ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯು 2005ರ ಜನವರಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ 5.50 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳಷ್ಟು ಹಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿತ್ತು.

2005 ರಿಂದ 2009ರ ಅವಧಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ 91,402 ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಒಂದನೇ ಸುತ್ತಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 2.87 ಕೋಟಿ ರೂ. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ್ದು, ಎರಡನೇ ಸುತ್ತಿನ ವಿಸ್ತೃತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು 3.92 ಕೋಟಿ ರೂ. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 3ನೇ ಸುತ್ತಿನ ವಿಸ್ತೃತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು 3.84 ಕೋಟಿ ರೂಗಳ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 4ನೇ ಸುತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರೂ.1,69,31,675/- ಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. 2010-11 ರಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾಗುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ತರಬೇತಿ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಪೂರ್ವ ಸಿದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಮಂತ್ರಾಲಯದಿಂದ ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ ನೀಡುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅನುದಾನ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇದ್ದು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅದರಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವರ್ಗ	ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ			ಯುನಿಸ್ ಕಾನ್ಸ್ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಜುನಾಯತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಗತ್ಯ ಅನುದಾನದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
		ಪ್ರತಿ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗೆ ಒಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವೆಚ್ಚ	X	ತರಬೇತಿ ಅವಧಿ			
1	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು	250	X	2	500	91402	4,57,01,000
2	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	250	X	2	500	5652	28,26,000
3	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು	450	X	3	1350	3683	49,72,050
4	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು	600	X	3	1800	1005	18,09,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>					<b>4150</b>	<b>101742</b>	<b>5,53,08,050</b>

ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು, ಅ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಆಯ್ಕೆ ಇನ್ನೂ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರಲಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ತರಬೇತಿಗೆ ಬೇಕಾಗಬಹುದೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಿದ್ದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ. 4,85,27,000ಗಳ ಪೈಕಿ ಶೇ 75 ಭಾಗವಾಗಿ ರೂ. 3,63,95,250-00ಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದೆ. ಹಾಗೂ ಒಂದನೇ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನವಾಗಿ ರೂ. 1,81,97,625-00ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 10-01-2006ರಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ. 2ನೇ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನ ರೂ. 1,81,97,625-00ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ 21-02-2007ರಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಬಾಬು ಹಣ ದಿನಾಂಕ 19-04-2007ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬೇಡಿಕೆ ಹುಂಡಿ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಉಳಿಕೆ 25 ಭಾಗ ಅನುದಾನ ರೂ. 3,63,95,200-00ಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದನೇ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31-03-2006ರಂದು ರೂ 60,65,875-00ಗಳನ್ನು 2ನೇ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನವನ್ನು ರೂ. 60,65,875-00 ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 30-03-2007ರಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ 2000-2004ರ ಅವಧಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿದ್ದ 5.50ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳು ಹಾಗೂ 2005-2009ರ ಅವಧಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ನವಚುನಾಯಿತ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಗೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ NOT-24011/12/2002-Trg. ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2005ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಬಾಗವಾದ ಶೇ 75ರಷ್ಟಾದ ರೂ. 3,63,95,250/- ಗಳ ಅನುದಾನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು ಪ್ರಥಮ ಕಂತು ರೂ. 1,81,97,625/- ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಉಳಿಕೆ ಶೇ 25% ಭಾಗವಾದ ರೂ. 1,21,31,750/-ಗಳಲ್ಲಿ 1ನೇ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನವಾಗಿ ರೂ. 50,65,875ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ. 2ನೇ ಕಂತಿನ ಹಣ ರೂ.1,81,97,625/-ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 19-04-2007ರಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ತಮಗೂ ತರಬೇತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಇಡೀ ರಾಜ್ಯದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಒತ್ತಾಯ ಬಂದ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯೋಗ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಯೋಜನೆ ಇವರು ದಿನಾಂಕ 08-12-2006ರಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದಂತೆ ಇದೀಗ ರಾಜ್ಯದ 5650 ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ 350 ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು, ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು, ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಳತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಪೀಠಿಕೆ ಈ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ತರಬೇತಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 26-12-2006 ಮತ್ತು 27-12-2006ರಂದು ಆಯ್ದು ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ಮುಖಾಮುಖಿ ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

2010-11ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಖರ್ಚಾದ ಅನುದಾನ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1.	ಆವರ್ತಕ ನಿಧಿ	190.28	190.28
2.	ಬಿಆರ್‌ಜಿಎಫ್ *	397.00	907.48
3.	ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ *	141.61.00	40.69
4.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಉಪಗ್ರಹ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ	-	67.17
5.	ಎನ್‌ಆರ್‌ಇಜಿಎ	105.00	88.17
6.	ಅನಾವರ್ತಕ ಅನುದಾನ *	-	-
7.	ಆರ್ ಜಿ ಎಸ್ ವೈ	488.00	487.82

\* ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕಿನಿಂದ ಈ ಸಾಲಿನ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 13. ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಅಪ್ಪಣೆ ಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರ ವಿವರಗಳು

ಇದು ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾನ್ಯ ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ರಿಯಾಯಿತಿ (ಅಪ್ಪಣೆ ಪತ್ರ) ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ವಿತರಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇಲ್ಲ.

### 14. ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳು

ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು [www.sirdmysore.gov.in](http://www.sirdmysore.gov.in) ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

### 15. ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇರುವ ಅನುಕೂಲತೆಗಳ ವಿವರ

ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೌಕರ್ಯ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ, ಸಂಸ್ಥೆಗೆ, ಹಾಜರಾಗುವ ಗಣ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿದ್ದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

01	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೌಲಭ್ಯ	ಅ) ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 1150 ಸಂ ಆ) ಪತ್ರಿಕೆಗಳು : 12 ಇ) ಪಾಕ್ಷಿಕೆಗಳು : 12
----	-----------------	---

### 16. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
1	ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು

### 17. ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಗಳು

1. ವಾರ್ಷಿಕ ತರಬೇತಿ ವಿವರ (ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್)
2. ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾದವರ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು
3. ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಓದುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು
4. ತರಬೇತಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಂದಂತಹ ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಆದೇಶಗಳು
5. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಗೆ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿವರಗಳು
6. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ
  - ಆವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚ
  - ಅನಾವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚ
7. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ
8. ದಾಸ್ತಾನು ವಿತರಣೆ ವಿವರಗಳು
9. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು
10. ಖರೀದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು

\*\*\*\*\*